

Description de poste

COORDINATEUR PAYS ADJOINT DE REACH

(Référence : 22/CAR/DCC01)

PRESENTATION D'IMPACT INITIATIVES

IMPACT Initiatives est une organisation non-gouvernementale (ONG), basée à Genève en Suisse spécialisée dans la collecte de données, la gestion de l'information et l'analyse qui soutient l'action humanitaire des pays en crise. IMPACT Initiatives est une organisation liée à ACTED, une ONG internationale basée à Paris et présente dans plus de trente pays. Les deux organisations ont développé une bonne complémentarité, formalisée à travers un partenariat global.

PRESENTATION DE L'INITIATIVE REACH

REACH a été créé en 2010 comme initiative conjointe de deux ONG internationales (IMPACT Initiatives et ACTED) et du Programme des Nations Unies pour les Applications Satellites Opérationnelles (UNOSAT). L'objectif de REACH est de promouvoir et de faciliter le développement de produits d'information qui améliorent la capacité de prise de décision et de planification de la communauté humanitaire dans les contextes d'urgence, de reconstruction et de développement. REACH facilite la gestion de l'information pour les acteurs de l'aide grâce à trois services complémentaires : a) évaluation des besoins et de la situation facilitée par les équipes REACH ; b) analyse de la situation à l'aide d'images satellite ; c) mise à disposition de bases de données intégrées et de cartographies web.

Nous recherchons COORDINATEUR PAYS ADJOINT DE REACH en RCA

Département : REACH

Position : COORDINATEUR PAYS ADJOINT DE REACH

Durée de contrat : 12 mois

Base : Bangui, RCA, avec possibilité de déplacement sur bases

Date de contrat : 1 Avril 2022

PROFIL DU PAYS

La République Centrafricaine est en proie à un conflit prolongé et complexe qui dure sans discontinuer depuis plus d'une décennie, malgré l'événement marquant politique de l'Accord de Khartoum d'avril 2019 qui devait tendre à résoudre le conflit ouvert entre le gouvernement et les différents groupes armés, et les réinclure dans le processus politique. Depuis le début de l'année 2020, cet environnement politique et sécuritaire s'est assombri avec un renouvellement de conflits sur plusieurs pays du territoire, perpétuant une situation humanitaire catastrophique pour des populations affectées toujours plus nombreuses. De nombreux désastres environnementaux comme des inondations cycliques, et la pandémie de la COVID-19 depuis mars/avril 2020 ne font rien pour améliorer ce tableau de besoins humanitaires aigus.

Depuis 2015, REACH soutient le Mécanisme de Réponse Rapide en RCA, et à partir de 2019 les activités de REACH se sont développées drastiquement, avec la mise en œuvre d'évaluations multisectorielles de besoins sur tout le territoire, des activités sur les zones difficiles d'accès, des activités en soutien au Cash Working Group, des évaluations ad-hoc de soutien à des clusters en particulier (WASH, Education), et des activités de cartographie d'infrastructure, et de cartographie d'urgence en net développement. Pour accompagner cette augmentation sensible des activités REACH (en plus d'autres activités), il a été décidé de créer une unité

multisectorielle pour rassembler sous une gestion commune toutes les activités et évaluations multisectorielles, et ainsi s'assurer de la pertinence et de l'impact stratégique de ces activités sur les acteurs et la réponse humanitaires en RCA en général.

PROFIL DE LA POSITION

REACH recrute actuellement un coordinateur national adjoint (DCC) qui, sous la supervision du coordinateur pays, supervisera la gestion de tous les projets nationaux de REACH.

superviser la gestion des programmes de tous les projets nationaux de REACH. Le rôle consistera à la supervision de tous les cycles de recherche de REACH en RCA (projets), la gestion hiérarchique et la gestion de projets, le soutien aux points focaux de toutes les unités et équipes de recherche de REACH RCA (directeurs de recherche et/ou personnel d'évaluation principal), le développement de projets et de subventions, y compris la liaison avec les donateurs et l'établissement de rapports à leur intention, la gestion des ressources humaines (recrutement et bien-être du personnel), l'engagement externe (représentation, développement et maintien de partenariats), développement de stratégies, grâce à la compréhension du contexte de la crise et de la structure de coordination, ainsi que de l'impact de la crise.

Le poste sera basé à Bangui, en RCA, avec des déplacements réguliers dans la région.

RESPONSABILITES

La ou le COORDINATEUR TRICE PAYS ADJOINT DE REACH sera affecté.e aux tâches suivantes :

1. Supervision de tous les cycles de recherche (projets) de REACH et AGORA RCA et gestion des équipes.

- Gestion hiérarchique de tous les points focaux des unités et des équipes de recherche (directeurs de recherche et/ou personnel senior d'évaluation).
- S'assurer que les points focaux des unités et des équipes de recherche reçoivent la formation en gestion de programme, le soutien et les ressources nécessaires pour gérer efficacement et indépendamment leurs cycles de recherche.
- Cela inclut

o un suivi et des contrôles réguliers du plan de projet et l'identification de tout défi ou goulot d'étranglement ;

o le soutien à l'établissement et à l'entretien de relations externes;

o le soutien aux points focaux du projet en tant que responsables hiérarchiques pour développer des équipes fortes et saines, et maintenir le bien-être du personnel ;

- Superviser que les cycles de recherche et les ensembles de données associés sont menés en temps opportun, conformément aux normes de qualité d'IMPACT et diffusés aux parties prenantes concernées, conformément à la stratégie nationale de REACH RCA et aux besoins d'information des acteurs humanitaires.
- Examiner les produits d'information de REACH RCA en coordination, afin de s'assurer que les produits sont de haute qualité, conviviaux et informent efficacement les publics cibles, avant d'être envoyés au siège d'IMPACT pour validation ;
- En collaboration avec le coordinateur national, veillez à ce que tous les membres de l'équipe soient tenus au courant des principales activités, plans et réalisations.
- En collaboration avec le reste de l'équipe SMT, assurer un bon environnement de travail et prendre des mesures actives pour garantir le bien-être du personnel.
- Il s'agira notamment d'établir des relations professionnelles solides, d'avoir une bonne visibilité des problèmes dans les équipes par le biais de contrôles réguliers, et de prendre des mesures pour assurer le bien-être du personnel.
- Il s'agira notamment d'établir des relations professionnelles solides, d'avoir une bonne visibilité des problèmes des équipes grâce à des contrôles réguliers, et de maintenir un ton professionnel et encourageant au bureau.

2. Grants development et management

- Sous la supervision du coordinateur national et avec l'appui des points focaux du projet, gérer l'élaboration des propositions.
- Diriger les rapports aux donateurs, y compris le suivi des délais, la délégation et le suivi des tâches aux points focaux du projet, la révision et la rédaction des rapports.
- Entretenir les relations de REACH RCA avec ses donateurs existants en organisant des réunions régulières pour les informer de l'avancement du projet, des principaux développements dans le contexte Centrafricain et de l'évolution de la situation.
- les progrès du projet, les développements clés dans le contexte centrafricain et la structure de coordination, les résultats des évaluations, les préoccupations concernant les lacunes en matière d'information, ainsi que le développement de nouvelles subventions si nécessaire ;
- Sous la supervision du coordinateur national, soutenir la création d'une stratégie de collecte de fonds par un engagement renforcé auprès de nouveaux donateurs et partenaires.

3. Supervision opérationnelle (financière, logistique, capacité du personnel, structure de l'équipe)

- En collaboration avec le coordinateur national, soutenir le responsable du soutien aux opérations de REACH dans le suivi du budget, principalement par le biais de la prévision des dépenses avec les points focaux des unités et des équipes de recherche ;
- Suivre les processus établis pour gérer les dépenses opérationnelles, notamment les tableaux d'affectation du personnel et les fiches de suivi des allocations des agents recenseurs. Il s'agira notamment de chercher à améliorer les processus et d'identifier les possibilités d'expansion stratégique des projets et de la couverture.
- Soutenir la formation des points focaux des unités et des équipes de recherche sur la manière de réaliser des prévisions de dépenses et de s'engager dans le suivi budgétaire.
- En collaboration avec l'équipe FLATs, s'assurer que les processus logistiques, financiers, administratifs, de sécurité et de ressources humaines ont été correctement mis en œuvre et coordonnés avec l'équipe FLATs.
- En collaboration avec les points focaux, identifier et traiter les problèmes de capacité des points focaux des unités de recherche et des équipes, et mettre en place des mesures d'atténuation.

4. Gestion des ressources humaines (recrutement et bien-être du personnel)

- En collaboration avec le coordinateur national, identifier les besoins en matière de recrutement de personnel ;
- Rédaction des TdR avec l'équipe de gestion du personnel, liaison avec les RH au siège d'IMPACT, conduite des entretiens, ou aider les points focaux à mener des entretiens solides ;
- En collaboration avec le coordinateur national, veiller à ce que les évaluations, les renouvellements de contrats et les recrutements soient effectués en temps utile afin de réduire au minimum les lacunes dans le recrutement.
- Effectuer des contrôles réguliers avec les points focaux des unités et des équipes de recherche, ainsi qu'avec ceux qui sont gérés par les points focaux des projets, afin d'identifier les compétences des membres de l'équipe.
- En collaboration avec le coordinateur national, maintenir le moral de l'équipe et un fort esprit d'équipe, et surveiller le bien-être du personnel.

5. Engagement externe (engagement des donateurs, représentation externe, plaidoyer, développement et maintien de partenariats)

- Sous la supervision du coordinateur national, s'assurer que REACH RCA maintient ses solides relations et sa position d'acteur clé de l'information dans la réponse centrafricaine par un engagement régulier avec des représentants de la structure de coordination centrafricaine, des forums d'ONG clés et d'autres

acteurs de la GI ;

- En collaboration avec le coordinateur national et les points focaux des projets, le cas échéant, identifier, développer et maintenir des partenariats avec des acteurs pertinents, tels que d'autres donateurs, OCHA, et des représentants de forums d'ONG pertinents.
- Soutenir le coordinateur national dans le travail de plaidoyer de REACH RCA, qui consiste principalement à sensibiliser aux résultats clés de la situation humanitaire en RCA et à leur intégration dans les discussions
- Représenter REACH et présenter les résultats lors de plateformes/réunions clés pertinentes.

6. Soutien à l'élaboration et à la mise en œuvre de la stratégie REACH pour la RCA

- Suivre de près la situation sociale, économique et politique en RCA, ainsi que l'évolution de la coordination humanitaire et les questions clés de la réponse humanitaire centrafricaine.
- En collaboration avec le reste de l'équipe de gestion du projet, examiner régulièrement les produits d'information REACH pour en vérifier la pertinence, la convivialité, l'efficacité et l'opportunité et s'assurer qu'ils informent suffisamment le public cible ;
- En collaboration avec le coordinateur national, diriger l'élaboration et la mise en œuvre de la stratégie dans toutes les unités de recherche, par le biais de conversations avec des acteurs externes, de réunions avec des représentants de la société civile.
- S'assurer que les points focaux des unités/équipes de recherche sont formés et capables de situer leurs projets dans le contexte plus large de la RCA, et les aider à réfléchir à la manière de les mettre en œuvre.

Autres

- Soutenir la ou le Coordinateur.rice Pays dans la production des rapports narratifs et/ou financiers intermédiaires et/ou finaux sur les projets comportant des activités de l'unité multisectorielle REACH et AGORA ;
- Autres tâches telles que demandées et conjointement discutées avec les supérieurs hiérarchiques.

CONFIDENTIALITE ET PROTECTION DES DONNEES

La ou le Responsable de Recherche REACH maintiendra la confidentialité la plus stricte sur toutes les données collectées et les processus associés, et prendra activement des mesures pour empêcher le partage non autorisé des informations et données appartenant à IMPACT et ses partenaires, ou collectées lors de sa mission avec IMPACT.

REDEVABILITE ENVERS LES COMMUNAUTES ET POPULATIONS AFFECTEES

Le membre du personnel est chargé de veiller à ce que toutes les relations avec les communautés ciblées par IMPACT et les travaux des partenaires soient menés de manière respectueuse et consultative. Il convient de veiller à ce que les communautés soient correctement consultées et informées des objectifs, des activités, des critères de sélection des bénéficiaires et des méthodologies du programme IMPACT. Cette responsabilité incombe à chaque membre du personnel d'IMPACT.

EXIGENCES

Profil / Connaissances :

- Excellentes qualifications académiques, y compris un Master dans une discipline pertinente requise ;
- Au moins 5 ans d'expérience professionnelle pertinente dans le domaine humanitaire, du développement ou dans des domaines connexes, dont au moins 2,5 ans dans un rôle de gestion de programme ;
- Qualifications académiques pertinentes et excellentes, notamment un diplôme universitaire dans une discipline pertinente ;

- 3 ans d'expériences professionnelles progressives et pertinentes dans le milieu humanitaire ou philanthropique en général ;
- Excellentes capacités de management, coordination, planification et priorisations requises, y compris la capacité de gérer de lourdes tâches, superviser plusieurs équipes et compléter des projets dans les deadlines prévues ;
- Expérience dans l'engagement et la communication externe requise (bailleurs de fonds, partenaires, autres acteurs clés) ;
- Familiarité et compréhension du système de coordination humanitaire requis ;
- Capacité de travail indépendant et de remote management d'équipes si besoin ;
- Connaissance du contexte centrafricain ou régional souhaitée ;
- Un esprit de curiosité, de challenge de l'ordre établi, et une volonté de ne pas suivre le *status quo* du système humanitaire actuel.

Compétences techniques :

- Compréhension des processus en jeu dans la mise en œuvre d'évaluations de besoins, y compris (mais de manière non exhaustive) excellentes compétences en techniques de recherche (qualitative et quantitative), en gestion de projet. Bonnes compétences en analyse statistique, en utilisation de logiciels de recherche statistique et de codage informatique seront un atout ;
- Compétences souhaitées en gestion financière et administrative d'un projet de non-profit ;
- Capacité à travailler en Français en continu et à un niveau professionnel et soutenu ;
- Capacité à travailler en Anglais souhaitée, notamment pour les communications externes et globales ;

CONDITIONS

- Salaire défini par la grille salariale IMPACT ; le niveau d'éducation, l'expertise, les difficultés, la sécurité et les performances sont pris en compte pour le bonus de rémunération
- Allocation de subsistance mensuelle supplémentaire fournie dans le pays par le partenaire d'IMPACT ACTED
- Nourriture et logement fournis dans la maison d'hôtes / ou l'allocation de logement de l'organisation (selon la durée du contrat et le pays d'affectation)
- Frais de transport couverts, y compris le billet de retour supplémentaire + la franchise de bagages
- Fourniture d'assurance médicale, vie et rapatriement + forfait retraite